

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 29.08.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ «Специализированная  
физико-математическая школа №17  
города Довицка»  
Е. Е. Горохова  
**Приказ №02.06/94-2023**  
от «31» августа 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о «Школе будущего первоклассника»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Школа будущего первоклассника» является элементом пред школьного образования детей старшего дошкольного возраста.

1.2. В своей деятельности «Школа будущего первоклассника» руководствуется :

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 67 «Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Изменения в Порядок зачисления детей в первый класс, утвержденные Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года №784 (они вступили в силу с 1 марта 2023 года) и от 30 августа 2023 г. № 642.

1.3. Занятия по подготовке детей к обучению в школе организуются в соответствии с рядом принципов:

- принцип адаптивности - помощь в адаптации к условиям обучения;
- принцип развития - создание для каждого ребенка условий для максимального развития его интеллекта, мышления, способностей и личности в целом;
- принцип психологической комфортности - создание в учебном процессе благоприятной, стимулирующей творческую активность ребенка атмосферы;
- принцип образности мира - представление ребенка о предметном и социальном мире должно быть единым и целостным;
- принцип систематичности - школьное образование должно быть логичным продолжением дошкольного и ступенькой на пути к высшему;
- принцип смыслового отношения к миру - выработка у детей в процессе обучения не только конкретных знаний, но к 'положительного' отношения к этим знаниям, осознания их необходимости и важности;
- принцип обучения деятельности - выработка у детей осознания того, что деятельность невозможна без умения ставить цель, контролировать, оценивать

свои и чужие действия;

- принцип креативности - развитие у детей способности выходить за пределы стандартного набора знаний, умений, навыков, делать самостоятельный выбор, принимать самостоятельное решение.

1.4. В работе «Школы будущего первоклассника» принимают участие учителя начальных классов ( выпускающие 4 классы), практикующие психологи.

## 2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Целью деятельности «Школы будущего первоклассника» является: организация процесса обучения, воспитания и развития дошкольников на этапе пред школьного образования с учетом потребностей и возможностей детей старшего дошкольного возраста.

## 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1 Создать благоприятные условия для адаптации дошкольников к обучению в школе;

3.2 Активизировать внимание, мышление, речь, память, зрительное и слуховое восприятие, развить мелкую моторику детей;

3.3 Способствовать формированию познавательной активности, психологической готовности и мотивации детей к обучению.

3.4 Оказание помощи родителям дошкольников в решении проблем пред школьной подготовки детей 6 – 7 лет для эффективного включения их в образовательный процесс и определения готовности к школе.

3.5. Проведение индивидуальных консультаций с родителями будущих первоклассников по оказанию помощи с выбором образовательного учреждения.

3.6 Ознакомление родителей будущих первоклассников со спецификой образовательного учреждения.

## 4. ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ

4.1. Учёт индивидуальных особенностей и возможностей ребят;

4.2. Уважение к ребёнку, к процессу и результатам его деятельности в сочетании с разумной требовательностью;

4.3. Комплексный подход при разработке занятий;

4.4. Систематичность и последовательность занятий;

4.5. Вариативность содержания и форм проведения занятий; наглядность.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. В «Школу будущего первоклассника» принимаются все дети в возрасте 6 -7 лет по желанию родителей (законных представителей). Преимуществом приема в «Школу будущего первоклассника» пользуются дети, проживающие в микрорайоне школы.

5.2. Занятия проводятся с 1 апрель 1 раз в неделю (в четверг). Время проведения занятий с 16.00 – 17.00.

5.3. Продолжительность 1 занятия 60 минут.

5.4. Содержание работы «Школы будущего первоклассника»:

- развитие математических представлений ;

- звуковая культура речи;

- развитие мотивации;

- индивидуально – групповое занятие с психологом

5.5. Занятия проводятся по расписанию.

5.6. Форма проведения занятий –комбинированная.

5.7. Открытие школы будущего первоклассника, расписание занятий, состав учебных

групп и их количество, состав педагогических работников, привлекаемых к работе в «школе», оформляется приказом директора школы.

## 6. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

### 6.1. Обязанности сотрудников «Школы будущего первоклассника»:

6.1.1. Изучение готовности к школе дошкольников, выяснение проблем в подготовке к школе.

6.1.2. Обеспечение информированности родителей дошкольников о стартовых возможностях их детей к обучению в 1 классе.

### 6.2. Права сотрудников «Школы будущего первоклассника»:

6.2.1. Проводить диагностику стартовых возможностей дошкольников.

6.2.2. Обсуждать данные диагностик на совместном заседании педагогических работников, осуществляющих подготовку будущих первоклассников.

6.2.3. Организовывать открытые занятия с дошкольниками.

6.2.4. Привлекать других сотрудников школы к участию в работе «Школы будущего первоклассника».

### 6.3. Ответственность сотрудников «Школы будущего первоклассника»:

6.3.1. За качество занятий с дошкольниками.

6.3.2. За соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил при организации занятий.

6.3.3. За достоверность и своевременность предоставляемой информации для родителей о готовности их детей к обучению в 1 классе.

## 7. Управление работой «Школы будущего первоклассника»

7.1. Руководство «Школой будущего первоклассника» осуществляет заместитель директора начальных классах:

- несёт ответственность за организацию деятельности;
- обеспечивает выполнение поставленных задач;
- контролирует выполнение учебных программ;
- ведёт учёт рабочего времени.

## 8. Работа с родителями.

8.1 Собрание родителей с целью знакомства с учителем, ознакомления с программами обучения, традициями школы (ноябрь, апрель).

8.2 Индивидуальные беседы с родителями будущих первоклассников (ноябрь - апрель).

Директор МБОУ «Специализированная  
физико-математическая школа № 17 г. Донецка»

